



PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
KECAMATAN KLAMBU
Jl. Raya Klambu Kudus No. 30 Telp (0292) 7702858
KLAMBU, Kode Pos 58154

KEPUTUSAN CAMAT KLAMBU
NOMOR : 487.22/27/II/2022

TENTANG

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN KECAMATAN KLAMBU
KABUPATEN GROBOGAN**

CAMAT KLAMBU

Menimbang : a. bahwa sesuai ketentuan Pasal 7 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Badan Publik wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan informasi publik yang berada di bawah kewenangannya kepada pemohon informasi publik, selain informasi yang dikecualikan;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a di atas, perlu menetapkan Keputusan Camat Klambu Kabupaten Grobogan tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Di Lingkungan Kecamatan Klambu Kabupaten Grobogan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;

2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi Kementrian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;

7. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;

8. Peraturan Bupati Grobogan Nomor 44 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Grobogan sebagaimana telah

diubah dengan Peraturan Bupati Grobogan Nomor 34 Tahun 2021;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN CAMAT KLAMBU KABUPATEN GROBOGAN TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN KECAMATAN KLAMBU KABUPATEN GROBOGAN.

- KESATU : Daftar informasi publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Penetapan daftar informasi publik sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU, terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi publik yang wajib tersedia setiap saat dan informasi publik yang wajib diumumkan secara serta merta.
- KETIGA : Informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi publik yang wajib tersedia setiap saat sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA, adalah merupakan informasi publik yang harus selalu ada pada setiap Badan Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Grobogan.
- KEEMPAT : Informasi publik yang wajib diumumkan secara serta merta sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA, adalah merupakan informasi yang berkaitan dengan keadaan yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan Klambu Kabupaten Grobogan.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Klambu
Pada tanggal : 22 Februari 2022



CAMAT KLAMBU

RUSTAMAJI

Lampiran I : Keputusan Camat Klambu
 Nomor : 487.22/27/II/2022
 Tanggal : 22 Februari 2022

**DAFTAR INFORMASI PRIBADI
 DI LINGKUNGAN KECAMATAN KLAMBU
 KABUPATEN GROBOGAN**

No.	Klasifikasi Informasi	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan	Bentuk Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan	Media
1	Berkala	Profil Kecamatan Klambu	Gambaran umum Kecamatan Klambu, visi, misi, dan kondisi wilayah.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Diperbarui sesuai kebutuhan	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
2	Berkala	Struktur Organisasi Kecamatan	Struktur organisasi dan pejabat Kecamatan Klambu.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Sesuai perubahan	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
3	Berkala	Laporan Kinerja (LKjIP)	Laporan capaian kinerja Kecamatan Klambu.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Tahunan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
4	Berkala	Laporan Keuangan	Laporan realisasi anggaran dan laporan keuangan Kecamatan.	Subbag Keuangan	Camat Klambu	Tahunan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
5	Berkala	DPA	Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kecamatan.	Subbag Keuangan	Camat Klambu	Tahunan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
6	Berkala	Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK)	Laporan realisasi fisik dan keuangan kegiatan.	Subbag Keuangan	Camat Klambu	Triwulanan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website

No.	Klasifikasi Informasi	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan	Bentuk Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan	Media
7	Berkala	Perjanjian Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Klambu.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Tahunan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
8	Berkala	Rencana Strategis (Renstra)	Dokumen perencanaan strategis Kecamatan.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Lima Tahunan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
9	Berkala	Rencana Kerja (Renja)	Dokumen rencana kerja tahunan.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Tahunan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
10	Berkala	Kecamatan Klambu Dalam Angka	Publikasi statistik Kecamatan Klambu.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Tahunan	Hardcopy & Softcopy	Selama tersedia	Website
11	Berkala	Informasi Bantuan Sosial/Bantuan Keuangan	Informasi penyaluran bantuan sesuai ketentuan.	Seksi terkait	Camat Klambu	Sesuai pelaksanaan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
12	Setiap Saat	Daftar Informasi Publik (DIP)	Daftar informasi publik yang dikuasai Kecamatan Klambu.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Diperbarui berkala	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
13	Setiap Saat	Profil PPID	Informasi mengenai PPID Kecamatan Klambu.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Sesuai kebutuhan	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
14	Setiap Saat	Struktur Organisasi PPID	Susunan organisasi PPID Kecamatan Klambu.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Sesuai perubahan	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
15	Setiap Saat	Dasar Hukum PPID	Peraturan yang menjadi dasar penyelenggaraan PPID.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Sesuai perubahan	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
16	Setiap Saat	SOP	SOP pelayanan	PPID	PPID Pembantu	Sesuai	Hardcopy	Selama	Website

No.	Klasifikasi Informasi	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan	Bentuk Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan	Media
		Pelayanan Informasi Publik	informasi publik.	Pembantu		perubahan	& Softcopy	berlaku	
17	Setiap Saat	Maklumat Pelayanan Informasi Publik	Komitmen pelayanan informasi kepada masyarakat.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Selama berlaku	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
18	Setiap Saat	Standar Pelayanan	Standar pelayanan Kecamatan Klambu.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Sesuai perubahan	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
19	Setiap Saat	Sarana dan Prasarana PPID	Fasilitas pendukung pelayanan informasi publik.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Sesuai kondisi	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
20	Setiap Saat	Produk Hukum	Peraturan dan Keputusan Camat yang bersifat terbuka.	Sekretariat Kecamatan	Camat Klambu	Sesuai penerbitan	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
21	Setiap Saat	Formulir Permohonan Informasi Publik	Formulir pengajuan permohonan informasi publik.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Selama berlaku	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
22	Setiap Saat	Formulir Keberatan Informasi Publik	Formulir pengajuan keberatan pelayanan informasi.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Selama berlaku	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
23	Setiap Saat	Kontak dan Jam Pelayanan PPID	Informasi alamat, kontak, email, dan jam layanan PPID.	PPID Pembantu	PPID Pembantu	Diperbarui sesuai kebutuhan	Hardcopy & Softcopy	Selama berlaku	Website
24	Serta Merta	Informasi Bencana Alam	Informasi kejadian bencana alam di wilayah Kecamatan	Camat Klambu	Camat Klambu	Saat kejadian	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website

No.	Klasifikasi Informasi	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan	Bentuk Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan	Media
			Klambu.						
25	Serta Merta	Informasi Wabah Penyakit	Informasi kejadian luar biasa di bidang kesehatan masyarakat.	Camat Klambu	Camat Klambu	Saat kejadian	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website
26	Serta Merta	Informasi Keadaan Darurat	Informasi mengenai keadaan darurat yang berdampak pada masyarakat.	Camat Klambu	Camat Klambu	Saat kejadian	Hardcopy & Softcopy	Sesuai JRA	Website


 CAMAT KLAMBU
 RUSTAMAJI